

PRZETWARZANIE DANYCH NA POTRZEBY ZATRUDNIENIA

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), informujemy:

Perlik Aluminium Sp. K., ul. Teofila Morawskiego 31, 63-460 Ociąż (Nowe Skalmierzyce) (dalej: Spółka) jest Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę.

Dane kontaktowe:

Perlik Aluminium Sp. K.
ul. Teofila Morawskiego 31
63-460 Ociąż (Nowe Skalmierzyce)
info@perlik.eu
+48 502 010 390

PRZETWARZANIE DANYCH NA POTRZEBY ZATRUDNIENIA

W JAKIM CELU SĄ PRZETWARZANE TWOJE DANE	PODSTAWA PRAWNA
<p>Zawarcie i realizacja umowy o pracę lub innej umowy, na podstawie której podejmujemy współpracę; w zależności od umowy w szczególności: wykonanie obowiązków przewidzianych w umowie, prowadzenie akt pracowniczych, organizacji przetwarzania danych osobowych w systemie kadrowym, rozliczania listy płac i wypłaty wynagrodzeń, obsługa świadczeń i benefitów pracowniczych, realizacji zajęć wynagrodzenia, rozliczania zwolnień lekarskich i zasiłków, obsługa badań medycyny pracy, wystawianie i wysyłka świadectw pracy, PIT, obsługa wypowiedzeń oraz kar porządkowych, obsługa dokumentów i prowadzenie korespondencji w sprawie umowy czy złożonych przez państwa wniosków.</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do wykonania umowy)</p> <p>Art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny wynikający z przepisów Prawa pracy i innych przepisów pracowniczych)</p>
<p>Inne obowiązki nałożone na Spółkę jako pracodawcę przez przepisy prawa, takie jak np. archiwizacja akt pracowniczych i innych dokumentów związanych z Państwa zatrudnieniem, obowiązki związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, w tym związanych z wypadkami przy/ w drodze do pracy, rozliczenie zaliczek na podatek dochodowy, odprowadzenie składek na ubezpieczenie społeczne, przeciwdziałanie mobbingowi czy nierównemu traktowaniu.</p> <p>Inne obowiązki w przypadku korzystania przez Państwa z innych uprawnień przewidzianych w prawie pracy.</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny wynikający z przepisów Prawa pracy i innych przepisów pracowniczych, ustaw podatkowych, ustaw dotyczących ubezpieczeń społecznych)</p>
<p>Podnoszenie kwalifikacji poprzez różnego rodzaju szkolenia, warsztaty, e-learning (w tym szkolenia organizowane przez podmioty zewnętrzne).</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny)</p> <p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora)</p>
<p>Realizacja innych uprawnień pracodawcy związanych z zatrudnieniem i jego prawnie uzasadnionym interesem takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie bezpieczeństwa pracowników oraz mienia pracodawcy w siedzibie Spółki – monitoring wizyjny; • zapewnienie bezpieczeństwa systemów informatycznych oraz odpowiedniego dostępu do informacji, obiektów, infrastruktury; • weryfikacja czasu oraz efektów pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych narzędzi pracy, optymalizacja procesów oraz okresowa ocena pracy (monitoring poczty); • udostępnianie danych współpracownikom pracodawcy w związku z wykonywaniem przez Państwa obowiązków pracowniczych; 	<p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora)</p>
<p>Wykorzystanie Państwa wizerunku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w celu budowania marki pracodawcy na rynku, publikowania na stronie www pracodawcy; • w celu prezentacji w wewnętrznej sieci intranet; 	<p>Art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda)</p> <p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie usprawiedliwiony interes)</p>
<p>Udział w ankietach, badaniach pracowników lub współpracowników. Jeżeli zajdzie taka konieczność w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie usprawiedliwiony interes)</p>

PRZETWARZANIE DANYCH NA POTRZEBY ZATRUDNIENIA

<p>W celu przeprowadzenia wewnętrznych rekrutacji, jeżeli wyrażone zostanie takie zainteresowanie.</p> <p>Udział w konkursach, wydarzeniach pracowniczych.</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda)</p>
OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	
<p>Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia a następnie wykonania umowy na podstawie której podejmujemy współpracę. Obowiązek ten wynika z przepisów prawa pracy, w szczególności z art. 22[1] Kodeksu pracy. Konsekwencją niepodania danych może być odmowa zawarcia umowy, jej utrudniona realizacja czy brak możliwości skorzystania z określonych świadczeń pracowniczych.</p> <p>Podanie danych w celach, w których podstawą jest Państwa zgoda, pozostaje dobrowolne.</p>	
KOMU MOŻEMY UDOSTĘPNIĆ TWOJE DANE OSOBOWE	
<p>Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, dostawcy usług teleinformatycznych, firmy zapewniające wsparcie oraz działanie narzędzi i systemów informatycznych, profesjonalni doradcy (np. kancelarie prawne), firmy świadczące usługi księgowo, audytorskie (biegli rewidenci), nasi kontrahenci oraz klienci (jeżeli jesteś np. osobą kontaktową wyznaczoną przez administratora), firmy udostępniające benefity, organizujące szkolenia, spotkania integracyjne, a także firmy świadczące usługi obsługi i archiwizacji dokumentów.</p> <p>Dane udostępniane są podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, np. US, ZUS, PIP, GUS.</p> <p>W wyjątkowych przypadkach Spółka może przekazać dane podmiotom znajdującym się poza EOG, ale tylko w niezbędnym zakresie. Bezpieczeństwo danych zapewniają stosowne zabezpieczenia takie jak standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.</p>	
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH	
<p>Dane osobowe przechowywane będą przez okres zatrudnienia a następnie przez okres przewidziany w przepisach prawa dla przechowania archiwalnej dokumentacji pracowniczej, tj. do 50 lat dla umów zawartych przez 1 stycznia 2019 r., 10 lat dla umów zawartych po tej dacie.</p> <p>Gdy współpracujesz ze Spółką na innej podstawie niż umowa o pracę, przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających z zawartej umowy – wynikających zarówno z przepisów prawa cywilnego jak z przepisów rachunkowo-podatkowych.</p> <p>Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania.</p> <p>Dane z monitoringu usuwane będą po upływie maksymalnie 3 miesięcy, chyba że nagrania stanowią dowód w prowadzonym postępowaniu.</p>	
JAKIE PRAWA PRZYSŁUGUJĄ	
<p>Przysługuje Państwu prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • żądania dostępu do danych osobowych; • sprostowania danych, gdyby były nieprawidłowe; • żądania usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania -p w określonych przez RODO przypadkach; • zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania – w określonych przepisami RODO przypadkach, jeżeli nie będzie on stał w sprzeczności z ważnymi prawnie usprawiedliwionymi podstawami do przetwarzania danych lub z koniecznością dochodzenia lub obrony roszczeń; • wycofania zgody – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie Twojej zgody, co jednak nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem. <p>Istnieje możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli istnieją zastrzeżenia co do sposobu przetwarzania danych osobowych.</p>	